

**UCHWAŁA NR 76. 114 .2016**  
**ZARZĄDU POWIATU W OPATOWIE**

**z dnia 29 grudnia 2016 r.**

**w sprawie uchwalenia Regulaminu Mieszkania Chronionego w ramach mieszkania  
wspomaganego zarządzanego przez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie  
w Opatowie**

Na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 3, art. 36 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2016 r. poz. 814, z późn. zm.), Zarząd Powiatu w Opatowie uchwała, co następuje:

**§ 1.**

1. Przyjmuje się Regulamin Organizacyjny Mieszkania Chronionego w ramach mieszkania wspomaganego, zarządzanego przez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Opatowie.
2. Regulamin, o którym mowa w ust. 1 stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.**

Wykonanie uchwały powierza się Kierownikowi Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Opatowie.

**§ 3.**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

/podpisy członków zarządu/

## **Regulamin Mieszkania Chronionego w ramach mieszkania wspomaganego zarządzanego przez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Opatowie**

### **§ 1**

Regulamin Organizacyjny Mieszkania Chronionego w ramach mieszkania wspomaganego, zwany dalej "regulaminem" określa zadania i organizację Mieszkania Chronionego, a także specyfikę i zakres funkcjonowania oraz warunki kierowania i pobytu w Mieszkanii Chronionym.

### **§ 2**

Przez sformułowania określone w regulaminie, określone poniżej, należy rozumieć:

- 1) Mieszkanie – Mieszkanie Chronione w ramach mieszkania wspomaganego;
- 2) PCPR – Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Opatowie;
- 3) mieszkaniec – osoba korzystająca z pobytu w mieszkaniu chronionym.

### **§ 3**

Mieszkanie funkcjonuje w oparciu o przepisy:

1. Ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (Dz. U. z 2016 r. poz. 930, z późn. zm.).
2. Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 marca 2014 r. w sprawie mieszkań chronionych (Dz. U. 2012 r. poz. 305).

### **§ 4**

1. Mieszkanie znajduje się w Opatowie przy ul. Juliusza Słowackiego 56, 27-500 Opatów.
2. Mieszkanie jest prowadzone przez PCPR.
3. Pobyt w Mieszkanii jest formą świadczenia niepieniężnego z pomocy społecznej.
4. Powierzchnia Mieszkania to 39,00 m<sup>2</sup>. W jego skład wchodzi 2 pokoje, aneks kuchenny, łazienka.
5. W Mieszkanii mogą jednocześnie zamieszkać 3 osoby obu płci.

### **§ 5**

1. Do korzystania z pobytu w Mieszkanii uprawnione są osoby z Powiatu Opatowskiego, które ukończyły 18 lat i potrzebują wsparcia w funkcjonowaniu w życiu codziennym, ale nie wymagają usług w zakresie świadczonej przez jednostkę całodobowej opieki, w szczególności osoby z zaburzeniami psychicznymi, osoby, które opuściły: placówkę opiekuńczo-wychowawczą, młodzieżowy ośrodek wychowawczy, rodzinę zastępczą i podlegają procesowi usamodzielnienia, osoby z interwencji kryzysowej, a ponadto

spełniają poniższe warunki:

- nie ukończyły 25 roku życia,
  - nie mają możliwości powrotu do domu rodzinnego,
  - znajdują się w trudnej sytuacji mieszkaniowej i dochodowej,
  - wymagają wsparcia i pomocy w podjęciu samodzielnego życia,
  - uzyskały pozytywną opinię PCPR,
  - zawarły stosowną umowę z PCPR.
2. Osoby z interwencji kryzysowej są przyjmowane do Mieszkania bez względu na wiek.
  3. W mieszkaniu mogą zamieszkiwać z osobami o których mowa w ust. 1 i ust. 2 ich małoletnie dzieci.

## § 6

1. Celem pomocy w formie Mieszkania jest zabezpieczenie okresowego schronienia osobom, o których mowa w § 5.
2. Mieszkanie pełni funkcję mieszkania usamodzielnienia.
3. Mieszkanie zapewnia mieszkańcom odpowiednie warunki pobytu, warunki do samodzielnego prowadzenia gospodarstwa domowego, a także zapewnia poczucie bezpieczeństwa.
4. Mieszkanie rozwija umiejętności interpersonalne i współżycia społecznego.
5. Mieszkanie pozwala nabywać umiejętności załatwiania spraw urzędowych.
6. Pobyt w Mieszkaniu kształtuje właściwy stosunek do obowiązków, stwarza możliwość rozwijania umiejętności właściwego planowania i wykorzystania czasu nauki, pracy i czasu wolnego, rozwijania własnych zainteresowań.
7. Mieszkanie stwarza możliwości samodzielnego przezwycięzania trudności życiowych, emocjonalnych, rodzinnych, społecznych przy wsparciu osób wspomagających mieszkańca.

## § 7

1. Okres pobytu w Mieszkaniu jest ustalany na czas określony.
2. Okres pobytu osoby usamodzielnianej w mieszkaniu chronionym nie powinien przekraczać 2 lat. W szczególnie uzasadnionych przypadkach może zostać przedłużony o kolejny rok.
3. Osoby z interwencji kryzysowej mogą przebywać w mieszkaniu chronionym w uzasadnionych przypadkach przez okres do trzech miesięcy.
4. Pobyt w Mieszkaniu jest odpłatny.
5. Kandydatów na mieszkańców mieszkania chronionego kwalifikuje Kierownik PCPR, lub opiekun mieszkania za zgodą kierownika
6. Podstawą umieszczenia w mieszkaniu chronionym jest umowa zawarta między mieszkańcem a Kierownikiem PCPR. Wzór umowy stanowi załącznik Nr 1 do niniejszego regulaminu.

## § 8

Mieszkaniec ma obowiązek:

- a) ponoszenia kosztów pobytu w mieszkaniu, zgodnie z umową,
- b) przestrzegania zasad współżycia społecznego, poszanowania godności innych osób, poszanowania cudzej własności, respektowania praw innych mieszkańców do realizacji ich potrzeb i zainteresowań,
- c) przestrzegania całkowitego zakazu wnoszenia i spożywania alkoholu i środków odurzających na terenie Mieszkania,
- d) poszanowania wyposażenia Mieszkania i ponoszenia kosztów zawinionych przez siebie uszkodzeń,
- e) utrzymania w czystości pomieszczeń Mieszkania,

- f) dbałość o higienę osobistą, wygląd zewnętrzny oraz porządek we własnych rzeczach i wokół siebie,
- g) respektowania zaleceń Kierownika PCPR i opiekuna Mieszkania,
- h) informowania Kierownika PCPR lub opiekuna Mieszkania o ewentualnych trudnościach, problemach, nieporozumieniach wynikających w trakcie wspólnego zamieszkiwania w Mieszkanii chronionym,
- i) przestrzegania całkowitego zakazu posiadania zwierząt w Mieszkanii,
- j) przestrzegania zasad odwiedzin osób odwiedzających do godz. 21.00,
- k) przestrzegania ciszy nocnej w godz. 22.00 do 6.00,
- l) niedostępiania Mieszkania innym osobom niż wymienione w umowie,
- m) racjonalnego korzystania z energii elektrycznej i wody,
- n) zapoznania się z instrukcjami obsługi sprzętu, w który wyposażone jest Mieszkanie i użytkowania go zgodnie z tymi instrukcjami,
- o) zgłoszenia swojej nieobecności przekraczającej 24 godziny z jednodniowym wyprzedzeniem Kierownikowi PCPR lub opiekunowi mieszkania, podając kontakt telefoniczny lub adres,
- p) pisemnego usprawiedliwienia nieobecności w Mieszkanii przekraczającej 24 godziny.

## **§ 9**

1. Po zakończeniu pobytu mieszkaniec jest zobowiązany dobrowolnie opuścić Mieszkanie i zabrać wszystkie swoje rzeczy.
2. Mieszkaniec jest zobowiązany po zakończeniu pobytu zwrócić Mieszkanie wraz z wyposażeniem w stanie nie pogorszonym, z uwzględnieniem zużycia wynikającego z normalnej eksploatacji.
3. Za zawinione szkody mieszkaniec ponosi koszty naprawy we własnym zakresie.

## **§ 10**

Mieszkaniec może być pozbawiony prawa do pobytu w Mieszkanii w trybie 14-dniowego wypowiedzenia w przypadku:

- otrzymania własnego mieszkania,
- nie spełnienia warunków określonych w § 8.
- nieprzestrzegania zasad określonych w umowie użytkownika i regulaminie, w szczególności w przypadku wnoszenia i spożywania alkoholu lub środków odurzających, drastycznego zakłócania spokoju, dewastacji mieszkania, udostępniania Mieszkania osobom nieupoważnionym,
- rezygnacji mieszkańca,
- ustania okresu pobytu w Mieszkanii.

## **§ 11**

Mieszkaniec jest zobowiązany pisemnie potwierdzić zapoznanie się z niniejszym regulaminem.

## **§ 12**

1. W przypadku utraty prawa do pobytu w Mieszkanii mieszkaniec zobowiązany jest:
  - 1) rozliczyć się ze wszystkich sprzętów stanowiących mienie Mieszkania;
  - 2) pozostawić Mieszkanie w odpowiednim stanie technicznym;
  - 3) zdać klucze Kierownikowi PCPR lub opiekunowi mieszkania;
  - 4) uregulować opłaty należne z tytułu użytkowania Mieszkania;
  - 5) uregulować opłaty należne z tytułu wyrządzonych szkód materialnych w użytkowanych pomieszczeniach.
2. Należne kwoty, o których mowa w ust. 1 pkt. 4 i 5 należy wpłacać na wskazany w umowie rachunek bankowy.

### § 13

1. Obowiązki opiekuna Mieszkania pełni osoba wyznaczona przez Kierownika PCPR.
2. Obowiązkiem opiekuna jest:
  - a) sprawowanie pieczy nad właściwym użytkowaniem Mieszkania,
  - b) udzielanie mieszkańcom wsparcia w trudnych sytuacjach życiowych,
  - c) rozwiązywanie konfliktów między mieszkańcami,
  - d) udzielanie pomocy i wskazywanie sposobów załatwiania bieżących spraw urzędowych i osobistych.

### § 14

Kierownik PCPR lub osoba przez niego upoważniona oraz opiekun Mieszkania mają prawo wstępu do jego pomieszczeń podczas nieobecności mieszkańca w sytuacji zagrożenia życia, zdrowia mieszkańców lub jego mienia.

### § 15

Przed zasiedleniem Mieszkania jego mieszkańcy zobowiązani są do podpisania umowy określającej zasady jego użytkowania z Kierownikiem PCPR.

### § 16

1. We wszystkich kwestiach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Regulamin wchodzi w życie z dniem podjęcia.
3. Regulamin jest dostępny w siedzibie PCPR.
4. Zmiany niniejszego Regulaminu dokonuje Zarząd Powiatu w Opatowie w trybie właściwym dla jego uchwalenia.

## UMOWA UŻYCZENIA

### LOKALU MIESZKALNEGO, KTÓREGO UŻYTKOWNIKEM JEST POWIATOWE CENTRUM POMOCY RODZINIE W OPATOWIE

Zawarta w dniu ..... w Opatowie pomiędzy:

**Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Opatowie** z siedzibą przy ul. Sienkiewicza 17, 27-500 Opatów, NIP 863-15-48-740, REGON 291092166, reprezentowanym przez:

.....  
zwanym w treści umowy (Użyczającym),

a

....., zamieszkałym ....., legitymującym się dowodem osobistym seria i nr ..... wydanym przez ....., NIP ....., zwanym w treści umowy (Biorący w użyczenie)

o następującej treści:

#### § 1

1. Użyczający oświadcza, że na podstawie umowy użyczenia nr ..... z dnia..... jest użytkownikiem lokalu mieszkalnego położonego przy ul. Juliusza Słowackiego 56 w Opatowie, składającego się z pokoju, aneksu kuchennego, łazienki o łącznej powierzchni 39,00 m<sup>2</sup>.
2. Lokal mieszkalny, o którym mowa w ust. 1 pełni funkcję Mieszkania Chronionego w ramach mieszkania wspomagane go zarządzane go przez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Opatowie.
3. Pobyt w Mieszkaniu Chronionym jest formą pomocy społecznej, o której mowa w art. 36 pkt 2 lit. n oraz art. 53 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2016 r. poz. 930, z późn. zm.).

#### § 2

1. Użyczający oddaje do korzystania Biorącemu w użyczenie pokój znajdujący się w lokalu opisanym w § 1 z aneksem kuchennym i łazienką do korzystania wspólnie z innymi osobami, którym została przyznana pomoc społeczna w formie mieszkania chronionego.
2. Użyczający oddaje Biorącemu w użyczenie do korzystania sprzęt (urządzenia i wyposażenie) pomieszczeń o których mowa w ust. 1, spisany protokołem zdawczo-odbiorczym w dniu podpisania umowy przez obie strony umowy.
3. Biorący w użyczenie oświadcza, że nie wnosi zastrzeżeń co do stanu technicznego lokalu, o którym mowa w ust. 1 i 2.
4. Wydanie lokalu mieszkalnego i sprzętu, o których mowa w ust. 1 i 2 nastąpi niezwłocznie po podpisaniu niniejszej umowy.

### § 3

1. Biorący w użyczenie zobowiązany jest ponosić odpłatność za pobyt w lokalu mieszkalnym, o którym mowa w § 2 ust. 1 zgodnie z zasadami ponoszenia odpłatności za pobyt w Mieszkaniu Chronionym w ramach mieszkania wspomaganego ustalonymi Uchwałą Rady Powiatu.
2. Odpłatność będzie pobierana z góry do 10 dnia każdego miesiąca na rachunek bankowy Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Opatowie, Bank Spółdzielczy w Kielcach oddział Opatów Nr 14 8493 0004 0120 0013 4486 0001.

### § 4

Strony ustalają, że Biorący w użyczenie zobowiązany jest ponosić wszelkie koszty i świadczenia związane z eksploatacją przedmiotu umowy, określonego w § 2 ust. 1 i 2 przez cały czas trwania umowy.

### § 5

1. Biorącemu w użyczenie nie wolno oddawać przedmiotu umowy w najem, dzierżawę ani bezpłatne używanie osobom trzecim.
2. Biorący w użyczenie jest zobowiązany do przestrzegania postanowień Regulaminu Mieszkania Chronionego w ramach mieszkania wspomaganego, zarządzanego przez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Opatowie.
3. Biorący w użyczenie jest zobowiązany do:
  - a) korzystania z przedmiotu umowy w sposób zgodny z jego przeznaczeniem,
  - b) utrzymywania przedmiotu umowy w stanie niepogorszonym,
  - c) ponoszenia w razie potrzeby drobnych nakładów związanych z normalną eksploatacją przedmiotu umowy,
  - d) terminowego opłacania kosztów pobytu w mieszkaniu chronionym oraz kosztów eksploatacji, o których mowa w § 4.
  - e) przestrzegania zasad współżycia społecznego oraz stosowania się do ogólnie przyjętych w budynku zasad porządku domowego,

### § 6

Użyczający zastrzega sobie prawo do dokonywania okresowej kontroli stanu i wyposażenia lokalu, zgodnie z Regulaminu Mieszkania Chronionego w ramach mieszkania wspomaganego, zarządzanego przez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Opatowie.

### § 7

Wszelkie adaptacje i ulepszenia przedmiotu umowy wymagają pisemnej zgody Użyczającego.

### § 8

Po zakończeniu umowy Biorący w użyczenie zobowiązany jest zwrócić przedmiot umowy w stanie nie pogorszonym, z uwzględnieniem zużycia wynikającego z normalnej eksploatacji.

## § 9

Umowa niniejsza zostaje zawarta na czas określony od dnia ..... do dnia .....

## § 10

Strony ustalają, że niniejsza umowa wygasa w przypadku:

- upływu okresu, na jaki została zawarta,
- pozbawienia Biorącego w użyczenie pomocy społecznej w formie mieszkania chronionego,
- w przypadkach, o których mowa w Regulaminie Mieszkania Chronionego w ramach mieszkania wspomaganego, zarządzanego przez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Opatowie.

## § 11

Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

## § 12

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie postanowienia Regulaminu Mieszkania Chronionego w ramach mieszkania wspomaganego, zarządzanego przez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Opatowie oraz przepisy kodeksu cywilnego.

## § 13

Integralną część umowy stanowi załącznik Nr 1 (oświadczenie o zapoznaniu się z Regulaminem Mieszkania Chronionego oraz zasadami ponoszenia odpłatności za pobyt w Mieszkanium Chronionym w ramach mieszkania wspomaganego).

## § 14

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**Użyczający**

.....

**Biorący w użyczenie**

.....



Oświadczam, że zapoznałem/łam się i akceptuję treść:

- **Regulaminu Mieszkania Chronionego w ramach mieszkania wspomaganego zarządzanego przez PCPR w Opatowie**
- **Zasady ponoszenia odpłatności za pobyt w Mieszkanii Chronionym w ramach mieszkania wspomaganego zarządzanym przez PCPR w Opatowie**

.....  
(imię i nazwisko użytkownika, podpis, data)