

Uchwała Nr XXV. 60 .2016
Rady Powiatu w Opatowie
z dnia 30 listopada 2016 r.

w sprawie określenia zasad ustalania diet dla radnych

Na podstawie art. 21 ust. 4 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2016 r. poz. 814, z późn. zm.), Rada Powiatu uchwala, co następuje:

§1. 1. Określa się zasady ustalania:

- 1)** wysokości miesięcznych diet przysługujących radnemu powiatu oraz nieetatowym członkom zarządu;
- 2)** obliczania miesięcznych diet przysługujących radnemu powiatu oraz nieetatowym członkom zarządu;
- 3)** wypłat miesięcznych diet przysługujących radnemu powiatu oraz nieetatowym członkom zarządu.

2. Ilekroć w niniejszej uchwale mowa o:

- 1)** radnym – należy przez to rozumieć radnego Rady Powiatu w Opatowie;
- 2)** przewodniczącym prowadzącym obrady – należy przez to rozumieć przewodniczącego Rady Powiatu w Opatowie, przewodniczącego komisji stałej Rady Powiatu w Opatowie, przewodniczącego Zarządu Powiatu w Opatowie – Starostę Opatowskiego lub wiceprzewodniczącego, wicestarostę prowadzącego obrady pod nieobecność przewodniczącego;
- 3)** maksymalnej wysokości diety – należy przez to rozumieć wysokość określoną w art. 21 ust. 5 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2016 r. poz. 814, z późn. zm.) oraz § 3 pkt 2 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 26 lipca 2000 r. w sprawie maksymalnej wysokości diet przysługujących radnemu powiatu (Dz. U. Nr 61, poz. 709);
- 4)** obradach – należy przez to rozumieć sesje Rady Powiatu w Opatowie, posiedzenia komisji stałych Rady Powiatu w Opatowie, posiedzenia Zarządu Powiatu w Opatowie.

§2. 1. Wysokość miesięcznych diet przedstawia się następująco, po zaokrągleniu do pełnej złotówki, dla:

- 1)** przewodniczącego rady 95% maksymalnej wysokości diety określonej zgodnie z treścią §1 ust. 2 pkt 3;
- 2)** wiceprzewodniczących rady 81% maksymalnej wysokości diety określonej zgodnie z treścią §1 ust. 2 pkt 3;
- 3)** radnego 66% maksymalnej wysokości diety określonej zgodnie z treścią §1 ust. 2 pkt 3;
- 4)** przewodniczącego komisji 81% maksymalnej wysokości diety określonej zgodnie z treścią §1 ust. 2 pkt 3;
- 5)** nieetatowych członków Zarządu Powiatu 96% maksymalnej wysokości diety określonej zgodnie z treścią §1 ust. 2 pkt 3.

2. W przypadku zbiegu uprawnień do diet, o których mowa w ust. 1 w różnej wysokości, przysługuje uprawnienie wyłącznie do diety w większej wysokości.

§3. 1. Dowodem potwierdzającym obecność radnego na sesji lub innym posiedzeniu jest podpis na liście obecności.

2. Dieta radnego ulega zmniejszeniu w przypadku nieusprawiedliwionej nieobecności na sesji, komisji i zarządzie o 30% wysokości diety ustalonej w §2 ust. 1 za każdą nieobecność.

3. Maksymalna wysokość potrąceń w miesiącu nie może przekroczyć 70% wysokości diety.

§4. 1. O każdej nieobecności na sesji, komisji i zarządzie radny zobowiązany jest powiadomić odpowiednio przewodniczącego prowadzącego obrady.

2. Powiadomienia, których mowa w ust. 1 można dokonać w jednej z form:

1) osobiście zgłosić przewodniczącemu prowadzącemu obrady lub pracownikowi ds. obsługi rady i zarządu;

2) telefonicznie poinformować przewodniczącego prowadzącego obrady lub pracownika ds. obsługi rady i zarządu;

3) przekazać pracownikowi ds. obsługi rady i zarządu, za pośrednictwem poczty elektronicznej.

3. W przypadku, o którym mowa w ust. 2 pkt 1 i 2, osoba odbierająca powiadomienie sporządza z rozmowy notatkę, którą załącza do listy obecności z obrad.

§5. 1. Za nieobecność usprawiedliwioną może być uznana wyłącznie nieobecność spowodowana:

1) oddelegowaniem radnego w sprawach dotyczących powiatu, po uprzednim okazaniu dokumentu delegacji;

2) przebywaniem na zwolnieniu lekarskim, pobytem w szpitalu, sanatorium, na badaniach lekarskich, itp.;

3) nieprzewidzianym innym zdarzeniem, które uniemożliwia radnemu przybycie na obrady.

2. Radny usprawiedliwia swoją nieobecność najpóźniej na dzień przed planowanym posiedzeniem, a w wyjątkowych przypadkach w terminie 7 dni od daty ich odbycia.

3. W przypadku nieobecności z przyczyn, o których mowa w ust. 1 radny kieruje informację, zgodnie z §4 ust. 2.

4. Usprawiedliwienia nieobecności radnego dokonuje odpowiednio przewodniczący prowadzący obrady poprzez adnotację na listach obecności, będących podstawą do naliczenia diet.

5. Nieobecność zostanie uznana za nieusprawiedliwioną w przypadku:

1) niezłożenia informacji, o której mowa w ust. 3;

2) złożenia informacji lub zaświadczeń po upływie terminu określonego w ust. 2.

6. Do terminów, o których mowa w ust. 2 i 4 stosuje się zasady określone w ustawie – Kodeks postępowania administracyjnego.

§6. Wykonanie uchwały powierza się przewodniczącym prowadzącym obrady.

§7. Nadzór nad wykonaniem uchwały powierza się Komisji Budżetu, Finansów, Rozwoju Gospodarczego i Promocji Powiatu.

§8. Traci moc uchwała Nr I.6.2014 Rady Powiatu w Opatowie z dnia 1 grudnia 2014 r. w sprawie ustalenia diet dla radnych powiatu.

§9. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Przewodniczący Rady Powiatu
/-/ Zbigniew Wołczek**